

ZAKRES OBOWIĄZKÓW DELEGATA TECHNICZNEGO PZSS

Do zadań sędziego Delegata Technicznego KS PZSS należą czynności kontrolno-doradcze w zakresie organizacji zawodów.

W zakresie przygotowań organizacyjnych zawodów, przedmiotem zainteresowań Delegata Technicznego są między innymi zagadnienia:

1. Przygotowanie do zawodów strzelnic i urządzeń strzelnic zgodnie z regulaminowymi wymaganiami, z uwzględnieniem przewidzianych tolerancji, w tym zaopatrzenie pawilonów, schronów i biura obliczeń w niezbędny sprzęt pomocniczy oraz w środki łączności między nimi. Ponadto sprawdzenie warunków oświetlenia na strzelnicy pneumatycznej i sprawności urządzeń do strzelań szybkich.
2. Sprawdzenie prawidłowości wymiarów tarcz, rzutków i przygotowanie ich do zawodów, sprawdzenie ustalenia obsady sędziowskiej w odpowiedniej ilości oraz zabezpieczenia przeszkolonej obsługi technicznej.
3. Program zawodów i harmonogramy strzelań poszczególnych konkurencji.
4. Formy kontroli broni, sprzętu i ubioru zawodników - w wyznaczonym terminie lub wybiórczo podczas zawodów.
5. Wyznaczone miejsca na regulacje i naprawy broni oraz do treningów „na sucho”.
6. Pomieszczenie dla obsługi medycznej w czasie zawodów oraz dyżurujący środek transportu.
7. Udział w konferencji technicznej - zakres i rodzaj informacji, zgłaszane postulaty i problemy ze strony uczestników i organizatorów.
8. Losowanie i przydział stanowisk dla zespołów w poszczególnych zmianach,
9. Kontrola badań lekarskich i Licencji zawodniczych PZSS.

W czasie trwania zawodów Delegat Techniczny zwraca uwagę na:

1. Realizację harmonogramu strzelań, prawidłowość przydziału stanowisk, wykorzystania czasu na konkurencje, na zmiany i przerwy.
2. Pracę sędziów na poszczególnych stanowiskach funkcyjnych a przy tym na ich wygląd, zdyscyplinowanie, pewność występowania, znajomość przepisów, wydawanie prawidłowych komend oraz zdecydowanie przy podejmowaniu decyzji.
3. Przestrzeganie przez zawodników regulaminowego zachowania się na stanowiskach, prawidłowych postaw i używania dozwolonego sprzętu osobistego.
4. Przestrzegania warunków bezpieczeństwa na strzelnicy i na stanowisku.
5. Pracę sędziów biura obliczeń w zakresie prawidłowej organizacji pracy, prawidłowej oceny wyników, szybkiej informacji o wynikach i prawidłowego opracowania komunikatu klasyfikacyjnego z zawodów.

Delegat Techniczny KS PZSS posiada uprawnienia do:

1. Kontroli pod względem przestrzegania instrukcji Kolegium Sędziów PZSS, dotyczącej sędziów powoływanych na zawody strzeleckie.
2. Zatwierdzania, w przypadku spełnienia wszystkich wymaganych warunków, nowych rekordów Polski, ustanowionych na danych zawodach.
3. Oceny pracy sędziów na danych zawodach, co potwierdza własnoręcznym podpisem w karcie ocen.

Delegat Techniczny KS PZSS, na każdym zawodach krajowych, przyjmuje obowiązki przewodniczącego komisji odwoławczej (Jury d'Apeal)

Delegat Techniczny KS PZSS, składając swój podpis na ostatniej stronie komunikatu klasyfikacyjnego, stwierdza, że zawody zostały przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wszystkie uwagi, wnioski i spostrzeżenia umieszcza w sprawozdaniu z zawodów, które dostarcza wraz z komunikatem klasyfikacyjnym do Biura PZSS.